



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS PADJADJARAN  
FAKULTAS FARMASI  
PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

Jl.Raya Bandung - Sumedang KM 21,Jatinangor 45363 Telp. (022) 7796200 Fax (022)7796200  
<http://www.farmasi.unpad.ac.id> - e-mail : [farmasi@unpad.ac.id](mailto:farmasi@unpad.ac.id)

---

**KISI KISI SIDANG KOMPREHENSIF  
PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
2018**

Aspek Pengujian (PP 51 mengenai Pekerjaan Kefarmasian) :

1. Regulasi dan Etika
2. Produksi dan Kontrol Kualitas
3. Pekerjaan Kefarmasian di Apotek
4. Pekerjaan Kefarmasian di Rumah Sakit

**A. REGULASI DAN ETIKA**

1. Regulasi / peraturan yang terkait dengan bidang perbekalan farmasi dan sarana kesehatan (APOTEK, RS, PUSKESMAS)
2. Kode etik profesi dan penerapannya
3. Sistem Pengawasan Obat dan Makanan (SISPOM)

**B. INDUSTRI (PRODUKSI DAN KONTROL KUALITAS)**

Materi bidang Industri meliputi :

1. Organisasi
2. Registrasi
3. Personalia
4. Bangunan
5. Validasi
6. Air untuk industri farmasi
7. Material management
8. Manufaktur
9. Kontrol kualitas bahan baku, PIC, dan obat jadi
10. Quality assurance
11. Pergudangan
12. PPIC (Production Planning and Inventory Control )
13. Penelitian dan pengembangan
14. Penanganan limbah
15. Sarana penunjang (AHU, HVAC, dll )

Beberapa Cakupan materi pada bidang Produksi dan control kualitas diantaranya tentang :

1. *Quality Management* (Manajemen Mutu)

- Metode analisis : kimia-fisika, kimia, mikrobiol., instrumentasi, uji stabilitas
- Validasi: metode validasi, kalibrasi, IQ-OQ-PQ, protocol validasi
- Penentuan parameter kritis, pengendalian perubahan
- Menerapkan hasil uji OOS (out of spec.), statistic, inspeksi diri
- Penilaian vendor
- Interpretasi data
- Prosedur pengolahan/pengemasan ulang
- Laporan, dokumentasi
- Jadwal pelatihan, kesehatan kerja dll.

2. *Production Management* (Manajemen Produksi)

- Pemahaman desain formula
- Material Handling
- Proses pembuatan produk farmasi
- Environment, health and safety
- Facility design dan sertifikasi CPOB
- Inspeksi Diri
- Kalibrasi, kualifikasi dan validasi
- Pengendalian Perubahan

3. *Product Development* (Pengembangan Produk)

- Pre-formulasi dan formulasi
- Teknologi farmasi
- Pengembangan bahan pengemas
- Penyiapan data penunjang registrasi

4. *Material Management* (Manajemen Bahan)

- Procurement - Pergudangan - PPIC

5. *Regulatory & product information* (Regulasi dan informasi produk)

**C. PEKERJAAN KEFARMASIAN DI APOTEK**

1. Aspek Manajerial

- a. Administrasi (a.l. Pembukuan, laporan, pengelolaan resep )
- b. Pengelolaan perbekalan farmasi : Obat Tanpa Resep (OTC), Obat Wajib Apotek, Obat Keras, Obat Psikotropika serta Narkotika, dan perbekalan farmasi lainnya (perencanaan pengadaan, cara pemesanan, penyimpanan / pergudangan, penjualan, pengelolaan obat rusak dan kadaluarsa )
- c. Pengelolaan sumber daya manusia

2. Aspek Pekerjaan Kefarmasian

- a. Administrasi pembelian, penerimaan barang dan penyimpanan
  - b. Pelayanan atas resep ( Skrining administrasi/ farmasetik/klinis, perhitungan dosis dan harga serta informasi obat kepada pasien )
  - c. Peracikan, penyiapan obat dan etika / aturan pakai ( penyiapan berdasarkan resep, pelayanan OTC, OWA, obat keras, psikotropika, narkotika dan perbekalan farmasi lainnya)
  - d. Asuhan kefarmasian, penyerahan dan pelayanan KIE
  - e. Pengarsipan dan dokumentasi (Copy resep, sistem FIFO, FEFO, dsb )
  - f. Monitoring penggunaan obat
3. Aspek Bisnis.
    - a. Permodalan
    - b. Analisis Keuangan
    - c. Perpajakan
    - d. Strategi pengembangan

#### **D. PEKERJAAN KEFARMASIAN DI RUMAH SAKIT**

1. Organisasi Rumah Sakit dan Farmasi Rumah Sakit
  - a. Klasifikasi Rumah Sakit
  - b. Struktur Organisasi Rumah Sakit
  - c. Panitia Farmasi Rumah Sakit
  - d. Formularium Rumah Sakit
  - e. Struktur Organisasi Farmasi Rumah Sakit
  - f. Standar Pelayanan Farmasi Rumah Sakit
  - g. Akreditasi
2. Pengelolaan Perbekalan Farmasi di Rumah Sakit
  - a. Perencanaan dan seleksi (anggaran obat, sistem perencanaan, pemilihan supplier )
  - b. Pengadaan (prioritas pengadaan, metode pengadaan )
  - c. Penyimpanan (tata letak sistem pergudangan RS, sistem penyimpanan )
  - d. Distribusi (sistem dan pengendalian distribusi )
  - e. Penggunaan obat (studi penggunaan obat, penggunaan obat yang rasional )
3. Sistem Pengendalian pada Instalasi Farmasi Rumah Sakit (IFRS )
  - a. Model sistem pengendalian
  - b. Pelaksanaan pengendalian di IFRS
4. Peran Fungsional Apoteker
  - a. Pelayanan informasi obat dan konseling
  - b. TDM (*Therapeutic Drug Monitoring* )
  - c. Penanganan obat-obat sitotoksik
  - d. TPN (Total Parenteral Nutrition ) dan i.v-admixture
  - e. DUE ( *Drug Utility Evaluation* )
  - f. Rational Drug Use
5. Pusat Sterilisasi Perlengkapan Medik (PSPM/CSSD )
  - a. Ruang lingkup PSPM/CSSD ( *Central Sterilization Supply Department* )
  - b. Jenis dan macam- macam sterilisasi
  - c. Resistensi mikroba
  - d. Infeksi nosokomial
6. Penanganan Limbah Rumah Sakit
  - a. Penanganan limbah sitotoksik
  - b. Penanganan limbah IFRS yang lain

